

Утверждено
Решением Совета директоров
ММК «Купи не копи» (ООО)
Протокол № 78 от 03 июля 2020 года
Председатель Совета директоров
Преображенская Д.Д./
М.П.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ММК «Купи не копи» (ООО)

Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – «Правила») ММК «Купи не копи» (ООО) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и устанавливают порядок и условия предоставления микрозаймов кредитором - ММК «Купи не копи» (ООО).

1. Термины, используемые в настоящих Правилах

Кредитор – Микрокредитная компания «Купи не копи» (Общество с ограниченной ответственностью), место нахождения: 125040, город Москва, улица Правды, дом 8, корп. 1, ОГРН 1027700280640 от 04 октября 2002 года, сведения о Кредиторе внесены в Государственный реестр микрофинансовых организаций, номер записи 65 14 030 45 004829 от 17.03.2014 года, контактный телефон: 8-495-648-99-66, официальный сайт: www.kupi-ne-kopi.com.

Заемщик – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением заключить Договор потребительского займа, или заключившее Договор потребительского займа.

Заем – микрозаем, сумма которого не превышает пятьсот тысяч рублей, предоставленный Кредитором Заемщику на основании Договора потребительского займа в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, для оплаты Товара, а также для оплаты дополнительных услуг, выбранных Заемщиком, либо без определения условий его использования (нецелевой заем).

Договор потребительского займа (далее – **Договор займа**) – договор о предоставлении Займа, заключенный между Кредитором и Заемщиком и состоящий из Общих и Индивидуальных условий, определяющих порядок получения и возврата Займа.

Общие условия Договора займа – часть Договора займа, установленная Кредитором в одностороннем порядке для многократного применения и размещенная на официальном сайте Кредитора www.kupi-ne-kopi.com, содержащая информацию об общих условиях предоставления, использования и возврата Займа, на которых Кредитор готов заключить Договор займа.

Индивидуальные условия Договора займа – часть Договора займа, включающая в себя условия, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», отраженные в виде таблицы, а также иные условия Договора займа, согласованные между Кредитором и Заемщиком индивидуально.

Заявление о предоставлении потребительского займа – заявление Заемщика, в котором указываются персональные данные Заемщика, в том числе его фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес проживания, мобильный телефон, адрес электронной почты, среднемесячный доход в рублях, а также могут указываться иные сведения, запрашиваемые Кредитором. Сведения, указанные в Заявлении о предоставлении потребительского займа, используются для формирования Индивидуальных условий Договора займа. Заявление о предоставлении потребительского займа содержит просьбу Заемщика о предоставлении ему Займа на условиях, указанных в данном заявлении и в Индивидуальных условиях Договора займа, в том числе на оплату дополнительных услуг, выбранных Заемщиком путем проставления подписи в Заявлении о предоставлении потребительского займа.

График погашения Займа – документ, содержащий информацию о суммах и датах платежей Заемщика по Договору займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по Займу, и сумм, направляемых на погашение процентов за пользования Займом, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора займа, определенной исходя из условий Договора займа, действующих на дату его заключения.

Товар – одна или нескольких вещей, работ или услуг, приобретаемых Заемщиком в Торговой организации, оплата которых осуществляется полностью или частично за счет предоставленного Кредитором Займа.

Торговая организация – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, у которого Заемщик приобретает Товары с оплатой за счет предоставленного Кредитором Займа.

Страховая компания – специализированная организация, осуществляющая страховую деятельность в качестве страховщика и заключающая договоры страхования, в том числе на условиях оплаты страхового взноса за счет Займа, с Заемщиками, выбравшими путем проставления подписи в Заявлении о предоставлении потребительского займа дополнительную услугу индивидуального добровольного страхования.

2. Общие положения

Деятельность Кредитора по предоставлению Займов устанавливается и регулируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами Кредитора, решениями органов управления Кредитора, принятыми в пределах их компетенции.

Настоящие Правила определяют

- условия и порядок предоставления Займов, в том числе порядок подачи и рассмотрения Заявления о предоставлении потребительского займа, порядок заключения Договора займа и предоставления Заемщику Графика погашения Займа;

- порядок разъяснения условий Договоров займа и иных документов, оформляемых при заключении Договоров займа;

- способы защиты прав и интересов Заемщика;

Валюта, в которой предоставляются Займы – российские рубли.

Информация о видах предлагаемых Кредитором Займов размещается на его официальном сайте www.kupi-ne-kopi.com.

3. Требования к Заемщику

Кредитором установлены следующие требования к Заемщикам, выполнение (соответствие) которых является обязательным для предоставления Займа:

- ✓ гражданство Российской Федерации;
- ✓ возраст от 18 лет;
- ✓ постоянная регистрация на территории Российской Федерации.

4. Порядок подачи и рассмотрения Заявления о предоставлении потребительского займа, порядок заключения Договора займа и предоставления Заемщику Графика погашения Займа

Договор Займа может быть заключен в письменной форме:

- на бумажном носителе с проставлением собственноручной подписи Заемщика или

- путем обмена электронными документами с проставлением простой электронной подписи Заемщика в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между Кредитором и Заемщиком.

Для рассмотрения Кредитором возможности предоставления Займа Заемщик обращается к Кредитору (представителю Кредитора) для заполнения Заявления о предоставлении потребительского займа, в котором указывается информация о Заемщике и условия предоставления Займа, выбранные Заемщиком из предлагаемых Кредитором вариантов.

Заполнение Индивидуальных условий Договора займа и подача Заявления о предоставлении потребительского займа производится только при предъявлении заявителем паспорта гражданина РФ.

В качестве второго документа Заявитель предоставляет по своему выбору любой документ из списка:

- ✓ заграничный паспорт;
- ✓ водительское удостоверение;
- ✓ пенсионное удостоверение;
- ✓ страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

На основании представленных документов Кредитором в день обращения принимается одно из следующих решений:

- ✓ предоставление Займа и заключение Договора займа;
- ✓ отказ в предоставлении Займа.

Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях Договора займа, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их предоставления Заемщику.

До подписания Индивидуальных условий Договора займа Кредитор предоставляет Заемщику График погашения Займа. После заключения Договора займа Заемщик может получить График погашения Займа, обратившись лично к Кредитору по адресам, которые можно уточнить, позвонив Кредитору по телефону, указанному в Индивидуальных условиях Договора займа, в том числе по адресам банковских офисов партнера Кредитора – ООО «ХКФ Банк», указанных на его официальном сайте www.homecredit.ru.

В случае получения Займа для приобретения Товара в Торговой организации после подписания Индивидуальных условий Договора займа Заемщик уплачивает в кассу Торговой организации часть стоимости Товара. В отдельных случаях (при проведении маркетинговых акций, для определенных видов Товаров и др.) по согласованию с Торговой организацией эта сумма может не уплачиваться.

При заключении Договора займа, дополнительных соглашений к нему, а также на юридически значимых документах, оформляемых Кредитором в рамках Договора займа, Стороны допускают использование аналогов собственноручных подписей должностных лиц Кредитора в виде их графического воспроизведения, а также графического воспроизведения оттиска печати Кредитора. Под графическим воспроизведением аналогов подписей должностных лиц Кредитора и оттиска печати Кредитора понимается их воспроизведение средствами копирования или типографским способом.

5. Предоставление и возврат Займа

Договор займа считается заключенным, а Заем предоставленным Заемщику с даты перечисления Кредитором суммы Займа в соответствии с Заявлением о предоставлении потребительского займа или Индивидуальными условиями Договора займа в организацию, указанную в этом заявлении или Индивидуальных условиях Договора займа для оплаты товара, приобретаемого в ТО, и дополнительных услуг.

Заемщик вправе отказаться от получения Займа до получения Товара.

Возврат Заемщиком Займа осуществляется путем обеспечения поступления денежных средств в сумме не менее ежемесячного платежа на расчетный счет Кредитора не позднее последнего дня каждого процентного периода любым способом по выбору Заемщика путем перевода денежных средств через банк или иного оператора по переводу денежных средств. Бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по Договору займа является способ, указанный в Индивидуальных условиях Договора займа.

6. Периодичность платежей при возврате Займа, уплате процентов и иных платежей

Количество, размер и периодичность (сроки) платежей Заемщика по Договору займа определяются Индивидуальными условиями Договора займа и указываются в Графике погашения Займа. Погашение Займа и процентов за пользование Займом осуществляется ежемесячно равными платежами в размере, указанном в Индивидуальных условиях Договора займа.

Проценты за пользование Займом подлежат уплате Заемщиком Кредитору в размере, указанном в Индивидуальных условиях Договора займа. Проценты за пользование Займом подлежат уплате Кредитору в полном размере за каждый процентный период.

Ежемесячный платеж по Займу включает в себя:

- ✓ сумму процентов за пользование Займом в течение процентного периода;
- ✓ часть суммы Займа, возвращаемую в каждый процентный период.

Дата первого ежемесячного платежа указана в Индивидуальных условиях Договора займа. Последующие ежемесячные платежи подлежат уплате в соответствии с Графиком погашения Займа. Один из очередных Ежемесячных платежей является корректирующим, его размер может отличаться от указанного в Индивидуальных условиях Договора займа.

Порядок досрочного погашения Займа содержится в Общих условиях Договора займа.

Очередность погашения задолженности по Займу установлена в Общих условиях Договора займа.

7. Иные условия, связанные с предоставлением Займа и исполнением Договора займа

Кредитор не предъявляет требования о заключении Заемщиком иных договоров или о получении Заемщиком иных услуг в связи с Договором займа.

Решение Кредитора о предоставлении Займа не зависит от решения Заемщика о выборе или отказе от предоставления ему дополнительных услуг. Заемщику предоставляется возможность выбрать (согласиться) или отказаться от оказания ему дополнительных услуг путем проставления либо не проставления подписи в Заявлении о предоставлении потребительского займа, а также путем собственноручного указания в Заявлении о предоставлении потребительского займа информации об отказе Заемщика от дополнительных услуг.

Суд (судебный участок), к подсудности которого будет отнесен спор по иску Кредитора к Заемщику, указывается в Индивидуальных условиях Договора займа.

На момент его заключения Договору займа Заемщик согласен с правом Кредитора уступить третьим лицам права (требований) по Договору займа. В течение срока Займа Заемщик может запретить уступку прав (требований) по Договору займа в порядке, установленном Индивидуальными условиями Договора займа. Заемщик вправе уступить свои права (требования) к Кредитору только с предварительного согласия последнего.

8. Порядок разъяснения условий Договоров займа и иных документов, оформляемых при заключении Договоров займа

8.1. Предоставление необходимой информации и разъяснений Заемщикам по условиям Договоров займа и иных документов, оформляемых при заключении Договоров займа, осуществляется Кредитором:

- в местах оформления Договоров займа представителями Кредитора осуществляющими оформление Договоров займа;
- по электронной почте при обращении Заемщиков на адрес: vopros@kupi-ne-kopi.com;
- по телефону Контактного центра Кредитора +7 (495) 648-99-66.

8.2. Лицом, назначенным Кредитором ответственным за предоставление указанных в настоящем разделе разъяснений, является Менеджер по клиентскому сервису Кредитора.

9. Способы защиты прав Заемщиков

9.1. Заемщик вправе обратиться за судебной защитой своих прав и законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В порядке досудебного урегулирования спора Заемщик вправе:

- направить письменное обращение (претензию) Кредитору посредством Почты России по месту нахождения Кредитора;
- направить письменное обращение (претензию) Кредитору по электронной почте при обращении Заемщиков на адрес: vopros@kupi-ne-kopi.com;
- направить обращение по телефону Контактного центра Кредитора +7 (495) 648-99-66;
- направить письменное обращение (претензию) Кредитору в местах оформления Договоров займа;
- обратиться к финансовому уполномоченному, осуществляющему свою деятельность на основании Федерального закона от 04.06.2018г. №123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг», с обращением об удовлетворении требований имущественного характера.

9.2.1. Обращение Заемщика должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение.

9.2.2. Кредитор рекомендует Заемщику включать в обращение следующую информацию и документы (при их наличии):

- номер Договора займа;
- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Заемщика действия (бездействие) которого обжалуются;
- иные сведения, которые Заемщик считает необходимым сообщить;
- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства, в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

9.3. Процедура медиации Кредитором не предусмотрена.

10. Заключительные положения

Настоящие Правила размещаются для ознакомления неограниченного числа лиц на официальном сайте Кредитора www.kuri-ne-kori.com и в местах оформления Договоров займа.

В случае установления в настоящих Правилах условий, противоречащих условиям Договора займа, применяются положения Договора займа.

Изменения и дополнения к настоящим Правилам подлежат размещению на официальном сайте Кредитора www.kuri-ne-kori.com и в местах оформления Договоров займа.